

Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

Protokoll Styrelsemöte 28 september 2023

Plats: Kommunhuset, Kullagatan 2, Kävlinge
Tid: Klockan 13.00 – 15.30

Beslutsfattande ledamöter

Jeanette Christiansen	Staffanstorps kommun
Anne Piculell Appelros	Försäkringskassan
Anna Bjärelund <i>digitalt till 15.00 §88</i>	Arbetsförmedlingen
Johan Dougles	Kävlinge kommun
Owe Håkansson	Burlövs kommun
Mavis Zander <i>till 15.00 §88</i>	Vellinge kommun
Lars Olsson	Region Skåne

Övriga närvarande

Torbjörn Lövendahl	Staffanstorps kommun
Charlotte Wannius Falk	Vellinge kommun
Annie Niubó	förbundschef

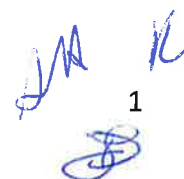
Övriga kallade

Rune Sandström	Kävlinge kommun
Albin Schyllert	Region Skåne
Michael Sjölund Johnsson	Försäkringskassan
Marie Eldh Holmkvist	Burlövs kommun
Suzana Popaja	Arbetsförmedlingen

§ 80

Mötet öppnas

Mötet öppnades och ordföranden hälsar välkommen.


1

Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

§ 81

Godkännande av dagordning

Samordningsförbundet beslutar
att godkänna dagordningen

§ 82

Protokoll och protokollsjustering

Samordningsförbundet beslutar
att utse Annie Niubó till att föra protokoll
att utse Johan Dougliés att jämte ordföranden justera dagens
protokoll

Underskrifter

Sekreterare



Annie Niubó

Ordförande



Jeanette Christiansen

Justerande



Johan Dougliés

Anslagsbevis

Nämnd/styrelse

Samordningsförbundet

Sammanträdesdatum

23-09-28

Datum för anslags
uppsättande

23-11-06

Datum för anslags
Nedtagande

23-11-13

Förvaringsplats för proto-
kollet

Samordningsförbundet
Torget 1, Staffanstorp

Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

§ 83**Godkännande av protokoll från 2023-08-24**

Samordningsförbundet beslutar
att lägga protokollet till handlingarna.

§ 84**Delårsrapport**

Förbundschef föredrar hur arbetet med att ta fram delårsrapporten har förfarit. Underlag från redovisningskonsult vid Azets har varit felaktigt på flera ställen och återkommit även i nya underlag. Underlaget har därför stämts av med den nya leverantören av ekonomi- och lönetjänster R&W.

Under rubriken Beviljade medel står totalsumman Vellinge kommun beviljats för förstudien. Dock återkommer inte summan i tabellen utan summan som redovisas är i stället förväntad kostnad för år 2023. Det som också behöver förtydligas i delårsrapporten är varför kostnad för arvode är högre än förväntat.

Till delårsrapport 2024 bör uppställningen budget helår och utfall helår delas upp ett konsekvent sätt och inte utifrån olika perioder. Vidare behöver projekten redovisas i noter likt årsredovisningen.

Samordningsförbundet beslutar
att godkänna delårsrapporten med tilläggen att summan för år 2024 inkluderas gällande Vellinge kommuns förstudie samt att med text och sammanställning visa och förklara varför kostnader för arvoden överstiger budget.

§ 85**Tertialrapport SamTeam 2.0 Staffanstorp samt SamTeam 2.0 Burlöv**

De senast inkomna tertialrapporterna är från Staffanstorps och Burlövs kommuns pågående insatser. SamTeam 2.0 Staffanstorp redovisar för perioden april-juni och SamTeam 2.0 Burlöv redovisar juli-augusti.

Diskussion om rapporterna och konstaterande att Staffanstorps kommuns är välskrivna men verksamheten har få deltagare. Detta kan förklaras med att de är relativt nystartade. Burlövs kommuns rapport brister på det viset att det är otydligt beskrivet vad

Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

förändringen innebär att integrationspedagogen avslutat sin anställning och att verksamheten i SamTeam 2.0 numera utgår från enheten Arbete och försörjning. Vidare är det inte nog beskrivet vilken verksamhet som pågår, utmaningar under perioden och på vilket sätt verksamheten är relaterad till Finsam.

Samordningsförbundet beslutar
att lägga tertialrapporterna till handlingarna

§ 86

SamTeam 2.0 Burlöv

Projektansvarig Annette Ekenberg var inbjuden till dagens styrelsemöte för att berätta om projektet och ha en dialog med styrelsen om projektet. Dock kunde inte projektansvarig närvara på grund av annat åtagande. Ordförandeberedningen bjöd därför tillsammans med ordinarie ledamot Burlövs kommun Marie Eldh Holmkvist in till ett möte i måndags 25 september för att tillsammans med förbundschef ha en dialog med projektansvarig. Mötet ställdes in på grund av sjukdom.

Styrelsen konstaterar att det av yttersta vikt att mötet blir av i närtid. Det behövs förtydligande kring hur projektet idag arbetar mot uppsatta mål, hur organisationen i projektet ser ut med beskrivning av rollfördelningar. En beskrivning förväntas också om hur projektet har hanterat de utmaningar som tidigare aviserats gällande problem med att skriva in förväntat antal deltagare. Återkoppling om överenskommelse är inskickad gällande Uppföljning Finsam med tillhörande behörigheter är också önskvärd.

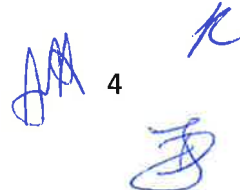
Samordningsförbundet beslutar
att förbundschef får i uppdrag att sammankalla till nytt möte med projektansvarig Annette Ekenberg med ovanstående punkter på dagordningen.

§ 87

Statusuppdatering hemsida/grafisk profil

Arbetet är i sitt slutskede. Ett kortfattat domännamn har varit nödvändigt att införskaffa eftersom förbundets fulla namn inte får plats i en domän. Resultatet har blivit att förbundet nu går under arbetsnamnet Finsam Sydväst med domän: finsamsydvast.se. Designen på hemsidan ser bra ut men det saknas logotyper från alla medlemmarna.

4



Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

Styrelsen konstaterar att det nya arbetsnamnet Finsam Sydväst bör bli förbundets officiella namn. Förbundschefen får därför i uppdrag att snarast ta fram en ny förbundsordning som kan gå ut till medlemmarna för beslut efter nästa styrelsemöte.

Samordningsförbundet beslutar

att förbundschef får i uppdrag att ta fram förslag på ny förbundsordning till nästa styrelsemöte 23 oktober.

§ 88

Verksamhetsplan 2024, plan för framtagande

Senast före november månads utgång ska verksamhetsplanen vara beslutad med en treårsbudget. Vid nästa styrelsemöte 23 oktober kommer beredningsgruppen gästa och möjligheten finns att diskutera ett framtaget utkast.

Styrelsen resonerar att verksamhetsplanen kan vara avgränsad då vi inväntar resultat från Vellinge kommuns förstudie. Slutrapport av förstudie avges början av nästa år och resultaten kan innebära att verksamhetsplanen behöver justeras. Verksamhetsplanen ska kunna spänna över flera år.

§ 89

Övrigt

Styrelseinternat 2024

Ordförandeberedningen och förbundschef berättar att de har diskuterat möjligheten att bjuda in styrelsen till internat, "lunch-till-lunch", vid tillfälle i början av nästa år. Denna sammankomst kan med fördel planeras till strax efter det att Vellinge kommuns förstudie är klar.

Matchning statlig tilldelning 2025

Diskussion om ett ägarsamråd behöver sammankallas för att diskutera hur kommunerna kan matcha den förväntade ökade statliga tilldelningen för år 2025. Utifrån Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens perspektiv är inget ägarsamråd nödvändigt då tilldelningen ursprungligen utgår från staten.

Möte revisorer

Ordförandeberedningen har tillsammans med förbundschef sammankallat samtliga lekmannarevisorer till ett informationsmöte den 9 oktober. Detta för att välkomna de nya revisorerna och berätta om förbundets verksamhet. På mötet kan också information om tidplan för årsredovisning 2023 presenteras.

AN K
5
D

Rådhuset, Torget 1
245 80 Staffanstorp

Bestridande av faktura Azets Insight AB

Förbundschef informerar om att en faktura från Azets Insight AB återigen bestridits (fakturanummer 1298038). Orsak är att kreditering har uteblivit för kostnad som Azets orsakat förbundet i samband med revision inför årsredovisning 2022. Den 16 augusti sände förbundschef krav på kreditering för kostnad som debiterats av KPMG i samband med revision av år 2022. Azets har begärt in specifikation för denna kostnad och erhållit denna av förbundschef den 25 september.

AA R
6
D